

# 学校法人食糧学院 職員募集要項

## < 事務職員 >

### ■採用条件 1

職種	事務／教務、経理、人事、広報 ※適正に合わせてメイン担当を決定いたします。 ※正職員登用あり（最短で入職1年後）
採用予定人数	2名
仕事内容	学校業務全般 【変更の範囲】 本学院の定める業務（学校・教育業務全般）
就業場所	①学院本部 ②東京栄養食糧専門学校 ③東京調理製菓専門学校  ①② 〒154-8544 東京都世田谷区池尻 2-23-11 東急田園都市線 池尻大橋駅 から 徒歩 5分  ③ 〒160-0023 東京都新宿区西新宿 7-11-11 JR・各線 新宿駅 から 徒歩 5分  【変更の範囲】本学院の定める場所
就業時間	①8:45～17:00 ・休憩 60分 ・残業時間 月平均 20時間程度 ・シフト制 ・変形労働時間制（1か月単位）
応募資格	・専門学校卒業以上の方 ・Word、Excelなどの基本的なPCスキルをお持ちの方
給与	月額 227,000円 ～ 300,000円（固定残業代含む） ・固定残業代 36,900円～ 固定残業時間 23.0h～※基本給などの金額に応じて変動あり ・固定残業代は時間外労働の有無に関わらず支給 ・固定残業時間を超過した分は追加支給
賞与	あり ・1年目：入職日に基づき支給 ・2年目以降：年2回（7月・12月） ※前年度実績 3.00か月分
通勤手当	規程に基づき支給（月額上限 50,000円）

## < 事務職員 >

### ■ 採用条件 2

雇用形態	嘱託職員（試用期間 12 ヶ月）
雇用期間	即日（応相談） ～ ・年度毎（4/1～3/31）の契約 ※年度途中で入職された方も初回の契約期間は 3/31 までとなります。
休日等	・シフト制（基本、土日祝休み） ・別途、1 か月（4 週）に 1 回土曜出勤あり ・学校行事（オープンキャンパス、学園祭等）で土日祝出勤あり ※休日出勤時は、同月内で振替休暇を取得していただきます。 ・年間休日：118 日 ・有給休暇：法定通り付与 初年度は入職日と 6 か月連続勤務後に分けて付与 ・その他の休暇：夏季休暇、年末年始休暇、本学院開校記念日、慶弔休暇
その他	・社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険 ・退職金制度：なし ※正職員登用後は退職金制度あり（正職員期間 1 年以上） ・定年制：なし ※正職員登用後は定年 60 歳、再雇用 67 歳

### ■ 応募方法

応募先	応募書類をメールに添付してお送りください。※メール環境のない方は「備考」欄をご確認ください。 ■ e-mail : <a href="mailto:shokuryo_saiyo@shokuryo.ac.jp">shokuryo_saiyo@shokuryo.ac.jp</a> ■ 担当者：学校法人食糧学院 総務統括部 採用担当 ※ファイルには必ずパスワードを掛けてください。（圧縮.zip(pass) 等） ※パスワードは応募書類送信時と別メールでお知らせください。
応募書類	①履歴書（写真貼付） ②職務経歴書 ※個人情報保護法に基づき、応募書類は採用以外の目的に使用いたしません。 ※不採用となられた方の応募書類は、本学院にて責任破棄し返却いたしません。
備考	・選考方法：書類選考、面接（2 回） ・メール環境のない方は電話連絡の上、送付追跡が行える方法（簡易書留、レターパック等）を利用してご送付ください。 ■ 送付先：〒154-8544 東京都世田谷区池尻 2-23-11 学校法人食糧学院 総務統括部 採用担当 tel : 03-3424-9111 ・選考結果は、応募書類到着後 10 日以内にメール又はお電話にてご連絡いたします。 ・ご応募後、14 日を過ぎても選考結果の連絡がない場合は、お手数ですがご連絡をお願いします。